



**STRUER STATSGYMNASIUM**

STX - HHX - HTX - HF - EUD/EUX - IB - 10. KLASSE

**KOSTSKOLE**

**Referat af**

**Bestyrelsesmødet 8/11-2023**

**kl. 15.15 – 17.30**

Tilstede: Mads Brinkmann Pedersen, Helle Toftgaard, Stine F Lund, Svend Aage Povlsgaard, Lillian Andersen, Finn Andersen, Casper Sand, Sofus K Uhrbrand, Niels Villadsen, og Christian Donslund.

Afbud: William A Støttrup, Steen Jakobsen

Dagsorden:

1. Referat fra sidste møde (Bilag 1 Referat 200923)
2. Intern rapportering 3. kvartal (Bilag 2 Intern rapportering 3. kvartal)
3. Udkast til ferieplan 24-25
4. Opholdsbetaling på kostskolen
5. Unge uddannelsessøgende fra Struer kommune 2023
6. Professionel kapital 2023 (Bilag 3 Materialepakke)
7. STUKs bestyrelsesstrategi (Bilag 4 STUKs strategi)
8. Siden Sidst
9. Meddelelser fra formand og rektor
10. Evt.
11. RLK – afrapportering 2022-23 og ny kontrakt 2023-24 (Bilag 5a +b+c+d)

**Pkt.1 Underskrivning af referat fra mødet 200923 (Bilag 1)**

**Referatet blev godkendt**

---

**Pkt. 2 Intern rapportering 3 kvartal (Bilag 2)**

**Sagsfremstilling:**

Rektor orienterede om kvartalsopfølgning på 3. kvartal samt estimat for 2023.

---

**Pkt.3: Udkast til ferieplan 2024-25**

**Sagsfremstilling:**

Bestyrelsen godkendte ferieplan.

Skolestart – onsdag d. 14/8-24
Efterårsferie uge 42 – lørdag d. 12/10-24 – søndag d. 20/10-24 (EUD-undervisning d. 14/10+15/10)
Juleferie – lørdag d. 21/12-24 – søndag d. 5/1-25
Sidste skoledag EUD januar – fredag d. 17/1-25
Skolestart EUD januar – tirsdag d. 21/1-25
Vinterferie uge 7 – lørdag d. 8/2-25 – søndag d. 16/2-25
Påskeferie – lørdag d. 12/4-25 – mandag d. 21/4-25
Kr. Himmelfartsferie – torsdag d. 29/5-25 (EUD fri torsdag d. 29/5 – søndag d. 1/6)
2. pinsedag – mandag d. 9/6-25
Sidste skoledag – fredag d. 27/6-25

Pkt. 4: Opholdsbetaling 2023

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen godkendte at opholdsbetalingen på kostskolen stiger med 3.000 kr. pr. 1.8.24, således at den fulde opholdsbetaling stiger fra 40.000 til 43.000.

Nøgletal for (skolenavn): **Alle**

Status d.: **2023**

Tabel 1

Antal ansøgere til kostskolen - april - kun STX, HF og IB-ansøgere			
Kostskole	2021	2022	2023
Bagsværd	9	10	10
Birkerød	143	144	149
Det Kristne G.	71	68	48
Grenaa	106	170	118
Herlufsholm	81	90	109
Høng	18	12	7
Nyborg	135	132	127
Oure	96	86	79
Syddjurs	32	26	27
Sorø	62	65	61
Struer	99	108	141
Stud.k. Sdr.jy.	17	16	17
Vejleford	28	30	11
Viborg	132	100	129
I alt	1029	1057	1033

Tabel 2

Antal kostelever 5.9. Så mange STX-, HF- og IB-elever boede der i alt			
Kostskole	2020	2021	2022
Bagsværd	40	40	36
Birkerød	78	78	78
Det Kristne G.	155	161	161
Grenaa	121	135	147
Herlufsholm	206	243	224
Høng	68	65	55
Nyborg	182	182	193
Oure	251	261	220
Syddjurs	66	73	73
Sorø	141	141	141
Struer	127	135	145
Stud.k. Sdr.jy.	40	35	39
Vejleford	63	72	70
Viborg	173	173	173
I alt	1711	1794	1755

Tabel 5

Opholdsafgift, under 18 år, kr. pr. år - lavest mulige takst for en elev			
Kostskole	1/8 21	1/8 22	1/8 23
Bagsværd	99.500	99.500	109.500
Birkerød	20.900	20.900	24.200
Det Kristne G.	14.135	16.500	14.300
Grenaa	17.500	18.500	20.500
Herlufsholm	103.700	103.700	103.700
Høng	5.500	5.500	7.700
Nyborg	20.360	22.000	25.000
Oure	12.300	13.200	15.495
Syddjurs	18.150	18.150	19.800
Sorø	25.000	27.000	32.000
Struer	13.500	15.500	17.500
Stud.k. Sdr.jy.	30.000	30.000	33.600
Vejleford	34.375	34.650	37.400
Viborg	19.030	19.030	20.130

Tabel 4

Opholdsafgift, over 18 år, kr. pr. år			
Kostskole	1/8 21	1/8 22	1/8 23
Bagsværd	99.500	99.500	109.500
Birkerød	53.350	53.350	56.650
Det Kristne G.	40.590	41.470	46.970
Grenaa	40.500	41.500	43.500
Herlufsholm	103.700	103.700	103.700
Høng	40.700	40.700	40.700
Nyborg	44.000	44.550	48.000
Oure	45.000	45.900	48.195
Syddjurs	42.075	42.075	43.725
Sorø	52.000	54.000	59.000
Struer	36.000	38.000	40.000
Stud.k. Sdr.jy.	30.000	30.000	33.600
Vejleford	51.975	51.975	55.825
Viborg	40.667	40.667	41.767

## **Pkt. 5: Unge uddannelsessøgende i Struer Kommune 2023**

### **Sagsfremstilling:**

Rektor orienterede om, hvor de unge uddannelsessøgende er begyndt pr. 1.8.23. Data er leveret af UU. Oversigten er suppleret med tal for søgefrequensen mod SSGs uddannelser.

---

## **Pkt. 6: Professionel kapital 2023 (Bilag 3 Materialepakke)**

### **Sagsfremstilling:**

Rektor gennemgik materialepakken som består af:

- Oversigt 2023 + udviklingsoversigt 2021-23
- Matrix – oversigt med afdelingsresultater i blændet form
- Oversigt 2019
- Opfølgingsplan 2023

Bestyrelsen orienteres på dette tidlige tidspunkt i processen. Ledelsen præsenterer handlingsplaner på marts eller maj-mødet.

Bestyrelsen skal tage orienteringen til efterretning.

---

## **Pkt. 7 STUKs bestyrelsesstrategi samt SSG servicetjek (Bilag 4)**

### **Sagsfremstilling:**

Bestyrelsesformand og rektor orienterede om selve bestyrelsesstrategien samt bestyrelseskonference 2023.

Derefter indledes et servicetjek på SSGs bestyrelsesarbejde struktureret via pejlemærkerne fra STUKs strategi i denne rækkefølge: pejlemærke 2, 1 og 3.

Ift. pejlemærke 2 skal bestyrelsen drøfte:

- Afdækning af egne kompetencer
- Dialogen med eksterne udpegere
- Processen omkring selvsupplering

## Pejlemærke 2:

### *Bestyrelserne arbejder aktivt for at sikre sig de rette kompetencer*

#### **Det betyder:**

- Bestyrelsen har en professionel og systematisk dialog internt og med den daglige ledelse om bestyrelsens nuværende og fremtidige kompetencebehov.
- Bestyrelsen analyserer aktivt egne kompetencer.
- Bestyrelsen søger indflydelse via dialog med de udpegningsberettigede parter.
- Bestyrelsen gør kvalificeret brug af selvsupplering.

Bestyrelsen	STUK
<ul style="list-style-type: none"><li>• I har en professionel og systematisk dialog internt og med den daglige ledelse om bestyrelsens nuværende og fremtidige kompetencebehov.</li><li>• I foretager en enkel, men fyldestgørende analyse af egne kompetencer. Det vil i denne forbindelse være relevant at tage indsigter fra evt. evalueringer af tidligere bestyrelser i betragtning.</li><li>• I er proaktive ift. at søge dialog med de udpegningsberettigede parter. Sørg i denne forbindelse for at vide, hvilke kompetencer I ønsker dækket i bestyrelsen, og hav gerne bud på, hvordan disse behov kan blive dækket via udpegningen.</li><li>• I gør så kvalificeret brug af selvsupplering som muligt inden for de lovgivningsmæssige rammer, I arbejder under. I kan derfor med fordel foretage en grundlæggende analyse af, hvilke kompetencer bestyrelsen har behov for. Sørg i denne forbindelse for at finde gode bud på, hvordan disse behov kan dækkes.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi udsender en velkomstpakke til bestyrelsen ved påbegyndelsen af jeres funktionsperiode. Velkomstpakken indeholder blandt andet informationer om bestyrelsens roller og ansvar.  <i>Formålet med initiativet er at skabe klarhed over jeres roller og ansvar.</i></li><li>• Vi udvikler og stiller et værktøj til analyse af egne kompetencer og behov for kompetencedækning i en kommende bestyrelse til rådighed.  <i>Formålet med initiativet er at understøtte jer i at foretage en enkel, men fyldestgørende analyse af bestyrelsens kompetencesammensætning, som kan danne grundlag for en målrettet dialog med de udpegningsberettigede parter og kvalificeret brug af selvsupplering.</i></li><li>• Vi udvikler og stiller et redskab til selvevaluering til rådighed.  <i>Formålet med initiativet er at understøtte jer i at få foretaget en selvevaluering, som i bl.a. kan anvende, når I udarbejder en analyse af kompetencebehov i en kommende bestyrelses kompetencesammensætning.</i></li></ul>

Klip fra vedtægterne for bestyrelsen på SSG:

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

6 udefrakommende medlemmer:

1 medlem, der udpeges af **kommunalbestyrelserne** i regionen i forening.

1 medlem med **erfaring fra den videregående uddannelsessektor** udpeges af Rektorkollegiet for universiteterne efter indstilling fra den siddende bestyrelse.

1 medlem med **erfaring fra grundskolesektoren** udpeges af skolelederne fra grundskoler med overbygning og efterskoler med 9. og eller 10. klasse i skolens naturlige optageområde i forening efter indstilling fra den siddende bestyrelse.

1 medlem med **erfaring fra erhvervslivet** udpeges af bestyrelsen for Struer Handelsstandsforening efter indstilling fra den siddende bestyrelse.

2 medlemmer udpeges af den siddende bestyrelse til at supplere bestyrelsens kompetencer. Disse medlemmer skal som personer og med deres erfaringer supplere bestyrelsens samlede kompetencer. De udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab, jf. § 5 herunder (erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber samt uddannelseskvalitet).

Drøftelsen skal skitsere en procedure for indstilling af eksterne bestyrelsesmedlemmer og selvsuppleringen. Rektor udarbejder et udkast til en beskrivelse af form og procedure.

---

## **Pkt. 8      Siden Sidst**

Rektor gennemgik aktiviteter på SSG via skolens Facebookside.

---

## **Pkt. 9      Meddelelser fra rektor og formand**

### **I: Ministerielt**

Revurderet investeringsrammeønsker for 2024-27 indberettet

Revisionsprotokol samt årsrapport 2023 endnu ikke godkendt.

## **II: skærpe af IT-sikkerhed i IT-fællesskab**

Grundet hackerangreb på andre uddannelsesinstitutioner besluttede Herningsholm IT-fællesskabet at skærpe IT-sikkerhedskravet i en hæsblæsende implementering. De nye sikkerhedskrav gælder alle på skolen.

## **III: Projekter og SSG nyt:**

### **Sprogfestival 2023**

48 elever fra Ikast-Brandø, Herning, Ringkøbing Gymnasium, Det kristne Gymnasium og Vestjysk gymnasium deltager i Sprogfestival 2-3.11. Struer Statsgymnasium deltager med 3 elever i tysk og 2 elever i fransk.

<https://www.tvmidtvest.dk/nyheder/02-11-2023/1930/1930-02-nov-2023?clip=1358301e-eb09-4642-891c-280978c5a6a0>

<https://www.tvmidtvest.dk/nyheder/02-11-2023/1820/1820-2-nov-2023>

### **Goethe Institut – lokale prøver**

Vi har i 2022-23 fået 5 tysklærere certificeret ved Goethe Instituttet, og derfor kan vi nu gennemføre undervisningsforløb for elever, der ønsker at aflægge prøve og opnå certifikat til brug for videre studium.

### **Skab dit eget band**

I samarbejde med Struer Musikskole har SSG udbudt og gennemfører talentforløb for grundskoleelever (7-10. klasse) med musikinteresse. Konceptet er at de skal skabe bands under vejledning af musiklærere over tre tirsdage i uge 43-45-47. Ambitionen er at afslutte forløbet med en turné på Limfjordsskolen, Parkskolen og Thyholm skole, hvor de 11 elever kommer fra.

### **Community Managers**

Der var 38 ansøgere til 10 pladser. Feltet dækker bredt i skolens uddannelser.

### **Røde Kors Landsindsamling**

SSG elever dækkede 31 ruter ved Røde Kors Landsindsamling og samlede mere end 37.200 kr ind. Derfor var de med i lodtrækningen om Røde Kors' populære 2. præmie: et comedyshow med komiker Jakob Thrane sammen med 18 andre skoler, som havde dækket mere end 25 ruter. 48 andre skoler end SSG havde dækket mere end 10 ruter, men det blev desværre hverken til Standup eller Coca Cola Zero Sugar.



## Prins Christians Fødselsdag

William og Sofus var til fødselsdag på Slottet. Se klip indslag her, hvor Sofus var med:

[https://www.dr.dk/drtv/se/aftenshowet\\_-saerudgave\\_-prins-christian-fylder-18-  
aar\\_413392\\_21.49](https://www.dr.dk/drtv/se/aftenshowet_-saerudgave_-prins-christian-fylder-18-aar_413392_21.49)

## SSG Elevstemmer

Tidligere SSG'ere fortæller i fine elevportrætter om deres udbytte af deres tid på SSG. De offentliggøres løbende på skolens Facebookprofil

[Erik](#)

[Karoline](#)

[Rasmus](#)

[Kathrine](#)

## V: Pædagogisk dag

Skolens pædagogiske indsatsområder er i 23-24 "ungdomsuddannelsesparathed", som er et nyt redskab for klasseteamets arbejde med overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse. Det andet fokusområde er kunstig intelligens, hvor vi på den ene side insisterer på skriftlighed som meningsfuldt læringsrum, og på den anden side skal klæde eleverne på til at agere i en skole- og senere arbejdsvirkelighed, hvor kunstig intelligens er overalt. På pædagogisk dag 10.10. var der eksterne oplæg om klasseledelse samt brug af kunstig intelligens i undervisningen. Næste skridt ift. kunstig intelligens er vidensdeling på kommende pædagogisk rådsmøde.

## VI: Bortfald af midlertidig forhøjelse af udkantstillæg

Med FFL 2024 er en midlertidig forhøjelse af udkantstillægget på 0,5 mill. udløbet. Det rammer SSG og ca. 30 andre udkantsgymnasier. Danske Gymnasier har reageret. Sammen med især Ringkøbing og Lemvig Gymnasium har vi lokalt:

Kontakt til:

Thomas Danielsen (V), Annette Lind (S), Anne Paulin (S), Mogens Jensen (S), Dennis Flydtkjær (DD), Anni Matthiesen (V), Niels Flemming Hansen(C)

Artikel i [Altinget](#)

Artikel i [lokalpresse](#)

[Besøg](#) af Martin Lidegaard og Inger Støjberg på Lemvig Gymnasium med deltagelse af elevrådsformandsskab og rektor fra Struer.

Kontakt til borgmester i Struer Kommune.

## **VII: SSG mobilpolitik**

Politikken findes allerede i SSGs studie- og ordensregler, hvor mobil og pc kun må anvendes til læringsformål defineret af og styret af læreren. Tilgangen er styrket i indsatsen med "Ungdomsuddannelsesparathed", hvor klasseteamet kan definere særlige indsatser på klassebasis – herunder at anvende kasser til mobilene. Begge dele er drøftet på Pædagogisk rådsmøde samt på flere Elevrådsmøder. Om skolen skal blokere for adgang til udvalgte sider, drøfter ER og ledelsen.

Skolens mobilpolitik flugter med Danske Gymnasiers [anbefaling](#) og Børns vilkårs [guide](#) til skærmbrug.

**VIII: MUN (Model United Nations)** med 200 deltagere fra SSGs uddannelser samt gæster fra Vedersø, Ranum og Rydhave efterskoler fra onsdag 1.11-fredag 3.11. Efterskoleeleverne deltog i udvalgte dele af MUN og fik sideløbende uddannelse i at arrangere MUN. <https://www.struer-gym.dk/aktiviteter/mun/>

## **IX: Klasseloft**

Bestyrelsen blev orienteret om indberetning af klasseloft og konsekvenserne heraf jf. AGV-tilskudsbekendtgørelsen.

---

### **Pkt. 10** Evt.

Rektor orienterede om brand på Danmarksgade, tilsyn vedr. elevtrivsel på EUD, ansøgning om ASF-udbud.

---

### **Pkt. 11** RLK – afrapportering 2022-23 og ny kontrakt 2023-24

Rektor indledte punktet med en fokuseret gennemgang som oplæg til bestyrelsens drøftelse af afrapportering af resultatløb 2022-23

Rapporten findes som bilag 5a+b. Afrapporteringen er indarbejdet i selve resultatløskontrakten på den måde, at der findes en rapport på hvert enkelt område. Rapportpassagerne er markeret med gråt. 5b er udmøntningskema. samt forslag til ny kontrakt for 2023-24. Bestyrelsen godkendte udmøntningen af resultatløn 2022-23.

Bestyrelsen drøfter forslag til ny resultatløskontrakt 2023-24. På baggrund af drøftelsen og med bestyrelsens bemyndigelse indgår bestyrelsesformand og næstformand resultatløskontrakt 2023-24. Bilag 5c + 5d.

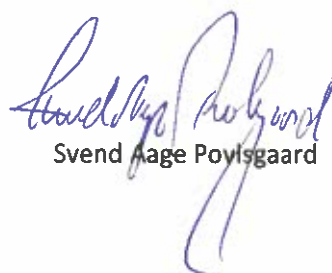
Ovenstående godkendes hermed:

Struer, den 18.12.2023

  
Helle Toftgaard, formand

  
Niels Villadsen, næstformand

  
Steen Jakobsen

  
Svend Aage Povlsgaard

  
Casper Sand

  
Finn Andersen

  
William Ankjær Støttrup

  
Søren Klejnstrup Uhrbrand

  
Stine Fabian Lund

  
Lillian Andersen